



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul



ATA DA 73ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO ACADÊMICA LOCAL DOS CURSOS DE MESTRADO E DOUTORADO EM BIOQUÍMICA E BIOLOGIA MOLECULAR DE 2023

Ao primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três, às oito horas e trinta minutos, na Sala de Videoconferência do INBIO, sob a presidência do Professor MALSON NEILSON DE LUCENA, reuniu-se a Comissão Acadêmica Local de Curso (CALC) dos Cursos de Mestrado e Doutorado em Bioquímica e Biologia Molecular do Programa Multicêntrico em Bioquímica e Biologia Molecular, para a septuagésima terceira reunião ordinária. Estiveram presentes os representantes docentes DOUGLAS CHODI MASUI, FABIANA FONSECA ZANOELO, GIOVANA CRISTINA GIANNESI e RENATA TRENTIN PERDOMO e a representante discente CLAUDIANE VILHARROEL ALMEIDA. O professor JEANDRE AUGUSTO DOS SANTOS JAQUES justificou sua ausência. O Presidente verificou a existência de quórum, deu as boas-vindas aos presentes, e declarou aberta a reunião na qual foram apreciados os documentos conforme os itens divulgados em Edital e constantes no processo 23104.001222/2023-81: **1. Aprovação da ata da 72ª Reunião Ordinária.** Após apreciação, a ata da 72ª Reunião Ordinária, realizada em 13 de dezembro de 2022, foi aprovada por unanimidade, sem emendas ou ressalvas. **2. Expediente.** Foi aprovada a inclusão dos seguintes assuntos: 2.1. Análise do certificado de proficiência do doutorando Valério Sousa da Silva. 2.2. Frequência dos alunos bolsistas. **3. Aprovação das resoluções emitidas ad referendum.** Foram aprovadas as resoluções nº 256, 257, 259, 260, 261, 262 e 263, emitidas no período de 15 de dezembro de 2022 a 17 de janeiro de 2023. **4. Prorrogação do prazo para qualificação de doutorado.** Após apreciação, foram aprovados os requerimentos de prorrogação de prazo para qualificação dos doutorandos: I. Claudiane Vilharroel Almeida. A aluna explicou que a prorrogação se justifica por conta da pandemia, pois nesse período o acesso aos laboratórios ficou restrito, o que atrasou o desenvolvimento da pesquisa. II. Rodrigo Mattos Silva Galeano. A professora Fabiana, orientadora, explicou que o aluno concluiu a pesquisa de campo e deseja escrever um artigo antes de realizar a defesa. As duas prorrogações foram concedidas até agosto de 2023. **5. Solicitação de co-orientação do discente Igor Leal Brito.** O orientador, professor Jeandre, submeteu requerimento para inclusão do professor Diego José Santana Silva, vinculado ao INBIO, como co-orientador do doutorando Igor. A solicitação foi aprovada pela CALC e será submetida ao colegiado geral do programa multicêntrico. **6. Solicitação de aproveitamento de créditos da discente Isabela Pavão Vargas.** A doutoranda solicitou o aproveitamento do artigo "Investigation of biochemical and biotechnological potential of a thermo-halo-alkali-tolerant endo-xylanase (GH11) from *Humicola brevis* var. *thermoidea* for lignocellulosic valorization of sugarcane biomass", do qual participou como co-autora. O artigo foi publicado na revista "Biocatalysis and Agricultural Biotechnology". A comissão aprovou a equivalência de um crédito para a disciplina Tópicos Especiais (15 horas). **7. Aprovação de banca de defesa de mestrado.** Conforme requerimentos enviados à CALC pelos respectivos orientadores, foram aprovadas as bancas de defesa de dissertação das mestrandas: I. Camila Langer Marciano: A dissertação, intitulada "Produção e Caracterização Bioquímica do complexo amilolítico de *Humicola brevis* var. *thermoidea* e sua aplicação na sacarificação do amido" será avaliada em 03 de março de 2023 pela banca composta pelos membros titulares Douglas Chodi Masui (presidente, UFMS), Hamilton Cabral (USP) e Roberto Ruller (UFMS) e terá como suplentes Fabiana Fonseca Zanoelo (UFMS) e Giovana Cristina Giannesi (UFMS); II. Isabela Borges da Mota Silveira: A dissertação, intitulada "Triagem para atividade anticâncer e toxicidade de extratos de 3 espécies de *campomanesia* sp" será avaliada em 10 de março de 2023 pela banca composta pelos membros titulares Renata Trentin Perdomo (presidente, UFMS), Ana Tereza Guerrero (Fiocruz) e Claudia Cardoso (UEMS) e terá como suplentes Danielle Bogo (UFMS) e Soraya Solon (UFMS); e III. Emilly Areco Pereira: A dissertação,

intitulada “Atividade antitumoral da Viridicatum toxina A e sua potencialidade no tratamento de células neoplásicas” será avaliada em 03 de março de 2023 pela banca composta pelos membros titulares Renata Trentin Perdomo (presidente, UFMS), Ana Camila Micheletti (UFMS) e Suzana Elisa Moreno (UCDB) e terá como suplentes Simone Schneider Weber (UFMS) e Danielle Bogo (UFMS).

8. Aprovação do texto do Regulamento dos Cursos. O presidente informou aos presentes que a minuta do novo regulamento dos cursos de mestrado e doutorado foi devolvida pela PROPP para ajustes em formatação e outras adequações. Informou também que os critérios para credenciamento ou descredenciamento devem seguir as regras da rede, depois de passar pelo colegiado local. Foi aprovada a inclusão do §4º no artigo 43, para que conste a possibilidade da submissão de artigos científicos para qualificação de doutorado, mantendo-se o formato tradicional de qualificação para o mestrado. O presidente esclareceu que casos excepcionais podem ser avaliados pelo colegiado local, consideradas as observações de cada orientador. Sobre a constituição da banca examinadora para defesa de dissertação ou tese (art. 48), participação do orientador como presidente e pelo menos um membro deve ser externo ao programa (seja titular ou suplente). As alterações foram aprovadas pela comissão e o texto será reenviado à PROPP para aprovação.

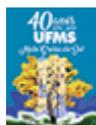
9. Análise do certificado de proficiência do Valério. O aluno submeteu certificado expedido pelo Centro Universitário da Região da Campanha, no qual consta que foi realizada prova de proficiência em língua inglesa em 13 de janeiro de 2023, com nota 10,0. O presidente explicou que a nota obtida pelo aluno não pode ser referenciada com os parâmetros que constam na Resolução SBBq nº 4/2021 (RN4), que define os certificados de proficiência em inglês aceitos no âmbito do PMBqBM. O colegiado reprovou a solicitação com respaldo na RN 4, art. 2º, §2º, e decidiu por solicitar ao aluno a equivalência da pontuação.

10. Frequência dos alunos bolsistas. Em discussão sobre o acompanhamento da frequência e participação ativa dos bolsistas no curso, a comissão decidiu pela realização de reunião para repassar aos alunos a percepção do colegiado sobre a participação discente nas atividades do programa, especialmente dos bolsistas, e estabelecer maior rigor quanto à participação e assiduidade, com a possibilidade da transferência da bolsa de quem não tem participação. A reunião será para todos os alunos, incluindo os que não recebem bolsa.

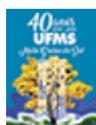
11. Outros assuntos. Sobre as quotas de bolsas do programa, o presidente informou que no mês de fevereiro estão ativas três bolsas de mestrado, para as alunas Lais Rocha de Sá (DS-CAPES), Lais Corrêa de Lima (Fundect) e Camila Langer Marciano (DS-CAPES) e três de doutorado para os alunos Isabela Pavão Vargas e Ana Paula Ramos Machado (Fundect), e Rodrigo Mattos Silva Galeano (DS-CAPES). Comentou que ingressarão nove alunos no curso de mestrado e seis de doutorado no primeiro semestre de 2023, o que resultará em muitos alunos sem bolsa. Em seguida, o presidente falou sobre a situação do aluno de doutorado Arthur dos Santos Montanholi, orientado pela professora Maria Rita Marques, que se aposentou recentemente. Informou que o colegiado geral aprovou a alteração de orientação, que foi alterada para o professor Edson dos Anjos dos Santos. O aluno ainda não solicitou aproveitamento de créditos e também não submeteu a proficiência em língua estrangeira. A professora Fabiana sugeriu a criação de uma comissão para acompanhamento dos alunos, de forma a auxiliar os orientadores e o coordenador. Em seguida, a professora Renata retomou o caso do doutorando Valério Sousa da Silva, cuja pesquisa não está sendo desenvolvida por indisponibilidade do aluno. O presidente informou que irá solicitar ao aluno o envio de relatório das atividades desenvolvidas. O presidente solicitou aos membros divulgação do período de inscrições para a SBBq, de 15 de janeiro a 30 de março. O evento será realizado em Águas de Lindoia, no período de 3 a 6 de junho de 2023. Sobre as disciplinas obrigatórias ainda não formalizadas na UFMS, informou que posteriormente será feito aproveitamento, com a carga horária da nova estrutura. Comentou sobre as matrículas, que serão realizadas no período de 13 a 15 de fevereiro e informou que quem vai só defender tem que fazer a renovação de matrícula, mesmo que não precise cursar outras disciplinas. Informou sobre a Portaria nº 1.527-RTR/UFMS, de 20 de dezembro de 2022, que dispõe sobre o caráter de excepcionalidade e temporariedade da função gratificada (será renovada a cada 6 meses) para o exercício da função de coordenador da Comissão Acadêmica Local de Curso (CALC). Sobre o preenchimento da plataforma Sucupira, o presidente informou que irá entrar em contato com

os docentes para solicitar o número do CPF dos coautores. Informou que a recepção com os alunos novos será realizada no dia 6 de março (segunda-feira de manhã), de forma presencial, mas que alguns convidados participarão por videoconferência, por serem de outras cidades. Nada mais havendo para ser tratado, o Presidente encerrou a reunião agradecendo a presença e participação de todos, encerrando os trabalhos às dez horas e vinte e cinco minutos e, para constar, eu, Mariana Ribeiro de Assunção, na qualidade de Secretária desta Comissão, lavrei a presente Ata, que depois de aprovada será assinada pelo Presidente e pelos demais membros presentes, no ato de sua aprovação.

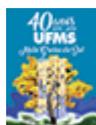
Campo Grande, 1º de fevereiro de 2023.
(Ata aprovada na 74ª Reunião Ordinária).



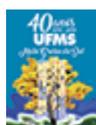
Documento assinado eletronicamente por **Claudiane Vilharroel Almeida, Usuário Externo**, em 23/05/2023, às 08:14, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



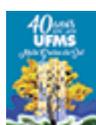
Documento assinado eletronicamente por **Jeandre Augusto dos Santos Jaques, Professor do Magisterio Superior**, em 23/05/2023, às 08:14, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Giovana Cristina Giannesi, Membro de Colegiado**, em 23/05/2023, às 08:14, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Malson Neilson de Lucena, Presidente de Colegiado**, em 23/05/2023, às 08:15, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabiana Fonseca Zanoelo, Membro de Colegiado**, em 23/05/2023, às 08:15, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **4036191** e o código CRC **C8AC1C90**.

Fone:

CEP 79070-900 - Campo Grande - MS

Referência: Processo nº 23104.015098/2023-31

SEI nº 4036191