

## CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DO PMBqBM PARA O ANO DE 2024

Mês	Data	Assunto	Observação
Janeiro	A partir de 01/01	Matrícula dos alunos aprovados no Edital 02/2023.	A data é estabelecida nas diretorias/secretarias acadêmicas em cada IES, desde que os alunos não sejam matriculados em Dezembro/2023, pois essa informação atrapalhará as estatísticas do Coleta Capes no SUCUPIRA referente ao fechamento do ano de 2023. Recomenda-se que as matrículas sejam feitas a partir de Janeiro/2024.
	Até 10/01	Prazo final para cadastro das Defesas de 2023 de todos os discentes do PMBqBM	As informações devem ser preenchidas no sistema SIAD.
	Até dia 31/01	Coordenação Local/Secretaria Local: preenchimento de dados de produções do ano de 2023 dos docentes e discentes para o Coleta Capes na Plataforma SUCUPIRA.	Inserção de dados no Sistema SIAD e Plataforma Sucupira (dados de coleta dos docentes)
Fevereiro	De 1 a 28/02	Secretaria Local: Preenchimento no SIAD dos dados dos novos ALUNOS MATRICULADOS no primeiro semestre de 2024 e seus orientadores para cadastro no SUCUPIRA.	Secretaria Geral: cadastro na plataforma SUCUPIRA dos alunos ingressantes do 1º semestre/2024.
		Secretaria Geral: conferir os dados das produções de 2023, lançados pelas IES e cadastro das defesas de 2023 na plataforma SUCUPIRA.	
		Coordenação Geral: Revisão de dados do Coleta ano base 2021	
Março	01 a 31/03	Envio de solicitações de credenciamento de novos orientadores para aprovação do Colegiado Geral	IES que deverão enviar neste período: todas as interessadas  Análise e decisão final elaborada na Reunião do Colegiado Geral. A divulgação será feita após a Reunião.
		Envio de solicitações de credenciamento de orientadores permanentes para aprovação do Colegiado Geral	IES que deverão enviar neste período: UFAL, IFRJ, UDESC, UEA, UERN, UESB e UFBA  Análise e decisão final elaborada na Reunião do Colegiado Geral. A divulgação será feita após a Reunião.
		Envio de solicitações de novas disciplinas optativas para aprovação, com início no primeiro semestre de 2025.	
		Eleições para novos representantes Discentes e Coordenadores Locais no Colegiado Geral	
Abril	Até 12/04	Coordenação Geral: chancela dos dados do Coleta Capes ano base 2023	
	Até 19/04	Pró-reitoria: Homologação dos dados Coleta Capes ano base 2023	
	01 a 15/04	Cadastro no sistema SIAD dos projetos completos dos alunos de mestrado e doutorado ingressantes.	
		Coordenadores locais: enviar para a Secretaria Geral dados do número de vagas (doutorado) oferecidas por cada orientador no Edital 01/2024, para os alunos ingressantes no segundo semestre/2024.	Referência: média máxima de 03 alunos por docente.
	15 a 30/04	Envio dos relatórios anuais referentes ao andamento dos projetos dos alunos regulares. Preenchimento deverá ser feito no SIAD.	O Assessor AdHoc receberá um aviso via sistema SIAD e terá 30 dias para emitir o parecer, que deverá ser redigido também via sistema.
Maio	1ª. Semana	Publicação do Edital 1/2024 de convocação do exame de ingresso de novos alunos ingressantes no segundo semestre.	Será enviado via e-mail e publicado no site do PMBqBM
	18 a 21	IX Encontro Anual do PMBqBM junto à 53ª Reunião Anual da SBBq – Águas de Lindóia-SP)	Apresentação obrigatória de trabalho ou projeto dos alunos participantes.
Junho	01 a 30	Período das Inscrição dos candidatos para o exame de ingresso no Edital 1/2024	Inscrição via sistema SIAD e sistema interno das IES Associadas
Julho	01 a 09	Elaboração das provas pela comissão de seleção designada pelo Colegiado Geral.	
	10 a 30	Período de processamento das inscrições do Edital 1/2024 pelo CAED	
Agosto	2ª e 3ª semanas	Aplicação das provas de seleção dos candidatos (conhecimentos+ inglês + arguição).	Intervalo de 1 semana entre as provas e arguição para os candidatos ao Doutorado.

## CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DO PMBqBM PARA O ANO DE 2024

Agosto	4ª semana	Divulgação do resultado e análise de recursos.	Correção das provas e análise dos recursos na IES local.
	1 a 15/08	Informações sobre disciplinas ministradas no 1º Semestre	As IES Associadas deverão enviar para a Secretaria Geral, informações sobre todas as disciplinas ministradas no 1º Semestre do ano corrente. Utilizar formulário já fornecido para preenchimento e envio.
	1 a 20/08	Coordenadores locais devem enviar para a Secretaria Geral dados do número de vagas (mestrado e doutorado) oferecidas por cada orientador no Edital 02/2024, para os alunos ingressantes no primeiro semestre/2025.	Máximo 03 alunos/docente.
	1 a 30/08	Envio de solicitações de credenciamento de orientadores permanentes para aprovação do Colegiado Geral;	IES que deverão enviar neste período: UFCA, UFJF, UFMS, UFOB, UFPR, UFRJ- DUQUE DE CAXIAS, UFSJ E USP-EACH  Análise e decisão final elaborada na Reunião do Colegiado Geral. A divulgação será feita após a Reunião.
Setembro / Outubro	1ª. Semana (até 08/09)	Publicação do Edital 2/2024 de convocação do exame de ingresso de novos alunos ingressantes em 2025.	Será enviado via e-mail e publicado no site do PMBqBM
	15/09 a 15/10	Período de Inscrições dos candidatos para o exame de ingresso no Edital 2/2024	Inscrição via sistema SIAD e sistema interno das IES Associadas
Outubro / Novembro	16/10 a 04/11	Período de processamento das inscrições do Edital 2/2024 pelo CAED	
	2/10 a 6/10	Elaboração das provas pela comissão de seleção designada pelo Colegiado Geral.	
Novembro	2ª e 3ª semanas	Provas de seleção dos candidatos (conhecimentos+ inglês + arguição).	Intervalo de 1 semana entre as provas e arguição para os candidatos ao Doutorado.
	4ª semana	Divulgação do resultado e análise de recursos.	Correção das provas e análise dos recursos na IES local.
Dezembro	2ª e 3ª semanas	Cadastro do Relatório de Exame de Ingresso no sistema SIAD	As IES deverão preencher no sistema SIAD, as informações dos candidatos inscritos e os resultados das notas com aprovações e reprovações.
		Informações sobre disciplinas ministradas no 2º Semestre	As IES Associadas deverão enviar para a Secretaria Geral, informações sobre todas as disciplinas ministradas no 2º Semestre do ano corrente.

### CALENDÁRIO DE 2024 PARA OPERAÇÕES DE BOLSAS NO SCBA/CAPES

Comunicamos que o calendário a seguir será utilizado para demarcar os períodos mensais durante o ano de 2024 nos quais o Sistema de Controle de Bolsas e Auxílios (SCBA) será disponibilizado apenas para operações de prorrogação de bolsas vigentes, concessão de bolsas (caso haja bolsa disponível), finalização e suspensão de bolsas vigentes e alterações de dados bancários dos bolsistas vigentes do Programa Nacional de Pós-Doutorado (PNPD/CAPES).

**(AINDA NÃO DIVULGADO PELA CAPES)**