



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul



**ATA DA 75ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO ACADÊMICA LOCAL DE CURSO DO
PROGRAMA MULTICÊNTRICO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOQUÍMICA E BIOLOGIA
MOLECULAR DE 2023**

Aos vinte e um dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e três, às oito horas, na Sala de Videoconferência do INBIO, sob a presidência do Professor MALSON NEILSON DE LUCENA, reuniu-se a Comissão Acadêmica Local de Curso dos Cursos de Mestrado e Doutorado em Bioquímica e Biologia Molecular do Programa Multicêntrico em Bioquímica e Biologia Molecular, para a septuagésima quinta reunião ordinária. Estiveram presentes os representantes docentes FABIANA FONSECA ZANOELO, GIOVANA CRISTINA GIANNESI, JEANDRE AUGUSTO DOS SANTOS JAQUES e RENATA TRENTIN PERDOMO e a representante discente CLAUDIANE VILHARROEL ALMEIDA. O professor DOUGLAS CHODI MASUI justificou a ausência. O Presidente verificou a existência de quórum, deu as boas-vindas aos presentes, e declarou aberta a reunião na qual foram apreciados os documentos conforme os itens divulgados em Edital e constantes no processo 23104.026303/2023-94: **1. Aprovação da ata da 74ª Reunião Ordinária.** Foi aprovada a ata da septuagésima quarta reunião ordinária, realizada em 23 de maio de 2023. **2. Expediente.** Foi aprovada a inclusão do item 2.1. Solicitação de alteração do título e dos objetivos do projeto de doutorado do doutorando Luís Henrique de Oliveira Almeida. **3. Aprovação das resoluções emitidas *ad referendum*.** Foram aprovadas as resoluções de números 298 a 308, emitidas no período de 12 de junho a 02 de agosto de 2023. **4. Solicitação de orientação da aluna Ana Lorena de Oliveira Simas - doutorado.** Foi aprovado o requerimento enviado pela orientadora, professora Giovana Cristina Giannesi, para orientação da aluna do curso de doutorado Ana Lorena de Oliveira Simas pelo professor Charles Kiefer, vinculado à Famez. **5. Aprovação das Bancas de Qualificação de Mestrado:** Nathália Nunes Glienke, Luiza Calastro Carneiro e Laís Rocha de Sá. O presidente informou que os ingressantes em 2022 têm o prazo até setembro de 2023 para qualificarem e apresentou os requerimentos submetidos para as bancas de qualificação das alunas do curso de mestrado: a. Nathália Nunes Glienke, cuja banca examinadora será composta pelos membros titulares Fabiana Fonseca Zanoelo (UFMS), Jeandre Augusto dos Santos Jaques (UFMS) e Alda Maria Teixeira Ferreira (UFMS) e suplente Malson Neilson de Lucena (UFMS), a ser realizada presencialmente no dia 25 de setembro de 2023; b. Luiza Calastro Carneiro, cuja banca examinadora será composta pelos membros titulares Alda Maria Teixeira Ferreira (UFMS), Suely Gomes de Figueiredo (UFES), Guilherme Rabelo Coelho (Instituto Butantan) e suplentes Fabiana Fonseca Zanoelo (UFMS) e Giovana Cristina Giannesi (UFMS), a ser realizada no dia 28 de setembro de 2023, por videoconferência; e c. Laís Rocha de Sá, cuja banca examinadora será composta pelos membros titulares Edson dos Anjos dos Santos (UFMS), Carlos Alexandre Carollo (UFMS) e Marivaine da Silva Brasil (UFMS) e suplentes Nayara Fernanda Lisboa Garcia (UFMS) e Arthur Ladeira Macedo (UFMS), a ser realizada no dia 26 de setembro de 2023, por videoconferência. O presidente falou que não há regra para o número de suplentes para a banca de qualificação, que a orientação da coordenação geral é para que as defesas tenham um membro externo ao programa. Para os suplentes, indicar um interno e um externo. Para a qualificação, não tem necessidade. **6. Créditos complementares:** Nathália Nunes Glienke. A aluna submeteu requerimento de convalidação de créditos complementares, decorrentes de coautoria de artigos publicados em periódicos internacionais, conforme requerimento. Foram aprovados quatro créditos em atividades complementares. **7. Aproveitamento de créditos:** Emylli Areco Pereira (doutorado), Brenda Silvia Tomichá de Oliveira (doutorado), Luis Antonio de Souza Junior (mestrado). O

presidente apresentou ao colegiado o histórico enviado pelo aluno Luis Antonio de Souza Junior, indicando que não há assinatura no documento e informou que solicitou a reapresentação do documento completo. O aluno informou que está cursando outra disciplina naquela mesma instituição e que reenviará o documento em papel timbrado com nova solicitação de aproveitamento. Foi aprovada a convalidação de 25 créditos cursados com aprovação pela aluna Emilly Areco Pereira no curso de mestrado do PMBqBM/UFMS, no qual foi aluna regular entre os anos de 2021 e 2023. A aluna Brenda Silvia Tomichá de Oliveira solicitou o aproveitamento de 18 créditos cursados no mestrado no programa Biotecnologia (UFMS) nas disciplinas: Journal Club: Leitura Crítica e Avaliação de Trabalhos Científicos; Redação Científica; Seminários em Biotecnologia I; Tópicos Avançados em Espectrometria de Massas; Biotecnologia e Inovação Biotecnológica. Apesar de a quantidade de créditos ultrapassar o limite de um terço dos créditos totais permitido pelo regulamento, o presidente sugeriu o aproveitamento dos 18 créditos solicitados, tendo em vista o perfil das disciplinas cursadas, sua aderência às disciplinas do PMBqBM e a autonomia do colegiado, também prevista no regulamento, para conceder, de forma excepcional, a convalidação de número maior de créditos. O colegiado aprovou a convalidação de 18 créditos, conforme solicitação.

8. Aprovação de projetos de mestrado. O presidente informou que todos os projetos de pesquisa do curso de mestrado submetidos receberam aprovação, conforme pareceres enviados pelos avaliadores designados. O colegiado homologou os seguintes projetos: I - Diversidade microbiana em rios do Pantanal Sul Mato Grossense, do aluno Anthony Orichuela Evangelista, com orientação da professora Marivaine Silva Brasil; II - Amilase de fungo termofílico: Produção, caracterização bioquímica e aplicação biotecnológica na degradação do amido, da aluna Fabiane Cruz Bezerra, com orientação do professor Douglas Chodi Masui; III - Avaliação do potencial de solubilização de fosfato por fungos do gênero *Trichoderma* spp., do aluno João Victor Souza Ribeiro, com orientação da professora Fabiana Fonseca Zanoelo; IV - O papel da via Nrf2-ARE na adaptação redox celular durante crises oclusivas de pessoas com anemia falciforme, do aluno Luis Antônio de Souza Junior, com orientação do professor Edis Belini Junior; e V - Análise da composição da peçonha de *Apis Mellifera* do Mato Grosso do Sul e os efeitos cinéticos da melitina na atividade da enzima NA,K-ATPase, do aluno Walter Matheus Schneider Blema, com orientação do professor Malson Neilson de Lucena. O projeto da aluna Fabiane Cruz Bezerra foi aprovado sem alterações, os demais receberam sugestões para alterações. O presidente sugeriu a participação dos avaliadores dos projetos também das bancas de defesa, já que são especialistas nas respectivas áreas. Ficaram pendentes de aprovação os projetos dos alunos Samanta Monção Silva, João Vitor dos Santos Silva e Gabriela Alves Bernardino, ainda aguardando retorno dos pareceristas.

9. Solicitação de alteração do título e dos objetivos do projeto do doutorando Luis Henrique. O aluno Luís Henrique de Oliveira Almeida, orientado pela professora Maria Lígia Rodrigues Macedo e coorientado pelo professor Marlon Henrique e Silva Cardoso, qualificou em 26 de abril. A banca sugeriu alterações no título e nos objetivos. O presidente informou que, como não vai alterar todo o projeto de forma significativa, a aprovação pode ser feita somente pelo colegiado local. O colegiado aprovou a solicitação, conforme o requerimento submetido, que consta no processo 23104.032374/2020-83.

10. Outros assuntos. O professor Jeandre perguntou se o coordenador de pós-graduação participa da elaboração sobre o calendário acadêmico e disse que os prazos exíguos estabelecidos no calendário prejudicam as atividades, tanto da graduação como da pós-graduação. O presidente falou que não participa da elaboração, que há somente um representante por unidade e informou que vai verificar se consta na pauta do Conselho. Em seguida, o presidente falou sobre as alterações na minuta do regulamento do curso, feitas pela PROPP. Informou que o regulamento não pode ter anexos, por isso foram retirados. A PROPP solicitou a inclusão de parágrafos sobre credenciamento e reconhecimento, mas esse assunto é regulado pelo Colegiado Geral do Multicêntrico, por isso foi mantido fora do texto do regulamento. Quanto ao reconhecimento dos docentes, feito a cada 4 anos, no segundo semestre, deve ser enviado ao colegiado geral. A coordenação local avisa aos professores para enviarem seus requerimentos. Sobre os editais de internacionalização emitidos pelo Governo Federal, o presidente informou que quem deve submeter o requerimento é o orientador, sem necessidade de aprovação pelo colegiado. O

presidente informou que haverá reunião com a PROPP para decidir como serão os trâmites para essa indicação, e que irá repassar as informações após a reunião. Salientou a importância da participação dos alunos para a internacionalização do programa. Em seguida, informou que houve edital para seleção da professora visitante que virá para o programa, gerido pela pró-reitoria, que há anuência da direção da unidade, mas que não houve participação da coordenação nem do colegiado. Informou que o vínculo do professor Marlon Henrique e Silva Cardoso foi renovado, mas que também não houve comunicação à coordenação do programa. A professora Fabiana sugeriu que o professor visitante participe ativamente do programa, por exemplo, por meio de palestras e/ou da oferta de disciplinas. O presidente sugeriu enviar uma carta solicitando informações à pró-reitoria sobre o ingresso dos professores visitantes, além de sugerir que o documento de aceite do supervisor tenha conhecimento da coordenação de curso e de estender tais orientações para os pesquisadores de pós-doutorado. Em seguida, o presidente informou sobre o programa de desenvolvimento da pós-graduação, vinculado à Fundect e no qual o PMBqBM se enquadra. Disse que já foram implantadas duas bolsas de mestrado (para os alunos Luis Antonio de Souza Junior e Walter Matheus Schneider Blema) e duas bolsas de doutorado (para os alunos Ana Lorena de Oliveira Simas e Melquisedeque Mateus Monteiro). Reiterou que as bolsas Fundect não podem ser transferidas, por isso foram destinadas a alunos ingressantes. Informou também sobre o Recurso de custeio recebido, que já foi liberado pela PROPP para uso, mas que ainda não tem edital definindo os valores que poderão ser distribuídos. O Presidente sugeriu destinar o recurso para professores com alunos matriculados, mas pensa ser necessário realizar uma reunião extraordinária para oficializar a distribuição do recurso, após a definição da PROPP. Em seguida, falou sobre os preparativos para o VII Encontro de Bioquímica e Biologia Molecular do PMBqBM. Disse que enviará convite para a professora Débora Foguel, embaixadora do programa e professora na UFRJ, ou, na impossibilidade de sua participação, estender o convite a outro membro do Multicêntrico. Disse que convidará também representantes da Fundect, da Reitoria e da Pró-reitoria, para participarem do evento e discussão da captação de bolsas e recursos para o desenvolvimento dos projetos. Em seguida, disse que, na reunião que está marcada com os docentes (dia 30/08/23) e discentes (dia 24/08/23), para discutir sobre a produção científica em 2022 e incentivar os alunos a participarem da organização do evento, que ofertará também minicursos. A professora Giovana reiterou a importância de incentivar a participação dos alunos da graduação no encontro. A professora Fabiana sugeriu a integração da graduação e da pós-graduação na organização de eventos e citou como exemplo, o vínculo do Programa com a Jornada de Biologia realizada em 2017, em um encontro misto de graduação e pós-graduação. Para a reunião com os alunos, o presidente perguntou aos membros se há sugestão de assuntos a tratar na pauta. Informou que tratará sobre bolsas, especialmente sobre o caso das bolsas da Fundect, sobre o encontro, sobre a visão geral sobre a participação no programa, para prevenir problemas futuros e disse que irá reiterar o caráter presencial do curso. A professora Renata sugeriu dar ênfase ao cumprimento dos prazos e estimular a autonomia dos alunos na gerência dos prazos. Em seguida, o presidente disse que o número de membros da CALC será reduzido para quatro nas próximas eleições, que serão em agosto de 2024 e informou sobre sua disponibilidade em continuar na coordenação. Lembrou que o limite de exercício dos membros é para dois mandatos e sugeriu pensar na continuidade do colegiado para os próximos mandatos, inclusive quem será o próximo coordenador (na hipótese de sua recondução), e demais de membros para o próximo período. A professora Giovana falou sobre a importância da participação dos professores externos ao Campus Campo Grande na comissão, mas que para eles seria mais difícil assumir a coordenação. O presidente reiterou a importância da participação destes professores externos. Sobre o credenciamento, o presidente disse que é importante ofertar disciplinas e manter orientações. Em seguida, o presidente informou sobre o fórum dos coordenadores que aconteceu no final de junho, no qual houve palestra sobre internacionalização, discussão sobre o assunto e indicadores relevantes estabelecidos pela Capes, como o número de alunos estrangeiros, número de alunos que fazem estágio no exterior, número de publicações com parceiros estrangeiros, professor visitante, pós doc estrangeiro, oferta de disciplina em outros idiomas, participação em redes internacionais. Na ocasião, os participantes discutiram sobre o

que a instituição pode fazer para apoiar a internacionalização. Disse também que houve palestra ministrada pelo diretor científico da Fapesp, sobre os desafios da pós-graduação, multi-conhecimentos, da importância de os alunos da pós-graduação cursarem disciplinas em vários programas, em diferentes áreas. Por fim, informou sobre a transição da coordenação geral do PMBqBM e que no próximo ano, por ocasião dos 10 anos de programa multicêntrico, haverá programação especial com realização de um simpósio; o evento será em Águas de Lindóia, no período de 18 a 21 de maio. O programa indicará a egressa Jéssica Isaías de Araújo Muller como destaque. O presidente solicitou a participação de professores e alunos e disse que irá reiterar o pedido nas reuniões com os alunos e professores, especialmente a participação dos bolsistas e dos orientadores. A professora Fabiana disse que acha importante que os orientadores participem junto com os orientandos. Por fim, informou que não há mais aplicação da prova de suficiência em inglês pelo programa, que será necessário orientar os candidatos para que apresentem o certificado na seleção. A proficiência continua valendo para todos os alunos do curso de doutorado, que devem apresentar o documento em até trinta meses. O professor Jeandre perguntou se pode aproveitar o certificado de mestrado para ingresso no doutorado, o presidente informou que sim, dentro de 5 anos, tanto para suficiência como para proficiência. A professora Fabiana sugeriu fazer um documento para divulgação dessa modificação. O presidente informou que a prova de ingresso voltará a ser em papel, mediante relatos de incompatibilidade das notas de ingresso e desempenho dos alunos, além de relatos de notas de ingresso semelhantes (no âmbito de toda a rede, não especificamente na UFMS). Nada mais havendo para ser tratado, o Presidente encerrou a reunião agradecendo a presença e participação de todos, encerrando os trabalhos às dez horas e vinte minutos e, para constar, eu, Mariana Ribeiro de Assunção, na qualidade de Secretária desta Comissão, lavrei a presente Ata, que depois de aprovada será assinada pelo Presidente e pelos demais membros presentes, no ato de sua aprovação.

Campo Grande, 21 de agosto de 2023.

(Ata aprovada na 76ª Reunião Ordinária).

NOTA
MÁXIMA
NO MEC

UFMS
É 10!!!



Documento assinado eletronicamente por **Malson Neilson de Lucena, Presidente de Colegiado**, em 12/12/2023, às 08:31, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

NOTA
MÁXIMA
NO MEC

UFMS
É 10!!!



Documento assinado eletronicamente por **Giovana Cristina Giannesi, Membro de Colegiado**, em 12/12/2023, às 08:43, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

NOTA
MÁXIMA
NO MEC

UFMS
É 10!!!



Documento assinado eletronicamente por **Fabiana Fonseca Zanoelo, Membro de Colegiado**, em 12/12/2023, às 09:19, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

NOTA
MÁXIMA
NO MEC

UFMS
É 10!!!



Documento assinado eletronicamente por **Douglas Chodi Masui, Professor do Magisterio Superior**, em 12/12/2023, às 10:21, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

NOTA
MÁXIMA
NO MEC

UFMS
É 10!!!



Documento assinado eletronicamente por **Ana Lorena de Oliveira Simas, Usuário Externo**, em 12/12/2023, às 10:36, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **4535094** e o código CRC **361D888B**.

COLEGIADO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM BIOQUÍMICA E BIOLOGIA MOLECULAR

Av Costa e Silva, s/nº - Cidade Universitária

Fone:

CEP 79070-900 - Campo Grande - MS

Referência: Processo nº 23104.036190/2023-35

SEI nº 4535094